



AVIS GENERAL D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

E-000007 N° 000007 /AGAMI/MINEPAT/SG/DAG/SDB/SMP/2025 DU 212 DEC 2025

**POUR LA PRESELECTION DES CONSULTANTS, CABINETS D'ETUDES,
ENTREPRISES ET BUREAUX D'ETUDES TECHNIQUES, EN VUE DE LA
REALISATION DES ETUDES ECONOMIQUES, FINANCIERES, INFORMATIQUES,
TECHNIQUES ET D'AMENAGEMENT AU MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE, POUR L'EXERCICE
2026.**

1.Contexte

Dans l'optique d'améliorer la consommation du budget d'investissement public et permettre une meilleure exécution physique des projets, le Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, conformément aux dispositions des articles 78 al.1 et 78 al.1 du Code des Marchés Publics, porte publication d'un Avis Général d'Appel à Manifestation d'Intérêt à l'intention des consultants, cabinets d'études, entreprises et bureaux d'études techniques désireux de participer aux Avis d'Appel d'Offres Restreints relatifs à la réalisation des études économiques, financières, informatiques, techniques et d'aménagement au MINEPAT pour l'exercice 2026.

2.Objet

Le présent Avis porte sur la préqualification des Consultants et entreprises suscitées qui seront chargés d'accompagner le MINEPAT dans la réalisation des prestations relatives aux domaines visés au point 1 ci-dessus pour le Compte de l'Exercice 2025, conformément aux composantes ci-après :

N° D'ORDRE COMPOSANT	LIBELLE	DESCRIPTION
I	Etudes Techniques et d'aménagement du Territoire	Etudes techniques et architecturales, d'infrastructures, de VRD, d'aménagement des sites et espaces territoriaux
III	Etudes Economiques et Financières	Etudes diverses en planification, prospectives économiques, modélisation, audits des systèmes, évaluation des projets, élaboration des politiques publiques diverse
IV	Etudes Informatiques	Etudes informatiques, audits des systèmes d'information, conception et, mise en place des applications et logiciels divers, etc.

3. Remises des offres

Les dossiers de candidatures, rédigés en français ou anglais, sont remis en cinq (5) exemplaires dont un (01) original et quatre (04) copies marquées comme tels, sous pli fermé et scellé, au Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, porte 005, au plus tard le 09 JAN 2025 à 10 h00 locale, et doivent porter la mention suivante :

AVIS GENERAL D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
N°0001/AGAMI/MINEPAT/SG/DAG/SDB/SMP/2025 DU 12 DEC 2025 POUR
LA PRESELECTION DES CONSULTANTS, CABINETS D'ETUDES,
ENTREPRISES ET BUREAUX D'ETUDES TECHNIQUES, EN VUE DE LA
REALISATION DES ETUDES ECONOMIQUES, FINANCIERES, INFORMATIQUES,
TECHNIQUES ET D'AMENAGEMENT AU MINISTERE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE, POUR L'EXERCICE
2026.

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

4. Composition du dossier

Le dossier de candidature comprend :

A. Un dossier administratif comportant :

- A.1 La déclaration d'intention de soumissionner timbrée ;
- A.2 L'attestation d'immatriculation timbrée ;
- A.3 L'attestation de conformité fiscale timbrée ;
- A.4 L'original de l'attestation de non-faillite délivrée par le Greffe du Tribunal de Première Instance du domicile ;
- A.5 L'original de l'attestation signée du Directeur de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale, ou d'un de ses représentants dûment mandatés, certifiant qu'il a effectivement versé à la caisse les sommes dont il est redevable et précisant l'objet de la soumission et le numéro de l'Appel d'Offres ;
- A.6 L'original de l'attestation de non-exclusion des marchés publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) ;
- A.7 L'expédition du Registre de commerce ;
- A.8 Les pouvoirs dans le cas où le soumissionnaire agit comme mandataire d'un groupement ;
- A.9 L'accord de groupement signé entre les membres du groupement.

NB : Il est à préciser que les pièces du dossier administratif doivent être en originaux ou copies certifiées conformes et datées d'au plus trois (03) mois. Aussi, l'absence de l'une des pièces sus énumérées entraîne le rejet de candidature.

B. Un dossier technique comprenant

B.1 Les références de l'entreprise

- Avoir exécuté au cours des trois (03) dernières années, au moins deux prestations analogues ou une prestation d'un montant supérieur à Cinq Cent Millions (500 000 000) FCFA dans le domaine ciblé ;

- Pour la composante I :
 - ❖ Être catégorisé en B (BEC) ou plus pour les soumissionnaires solitaires ;
 - ❖ En cas de groupement, au moins un (01) membre devra être catégorisés en C (BEC).

NB : joindre pour chaque référence, la première et la dernière page du contrat enregistré, assorties des pages du devis quantitatif et estimatif dudit contrat.

B.2 LE PERSONNEL

COMPOSANTE	I	II	III
CHEF DE MISSION	- Un Ingénieur de Génie Civil/Architecte-Urbaniste/Urbaniste, inscrit à l'Ordre avec une expérience d'au moins 15 ans d'expérience dans le domaine du BTP (études/travaux) - Avoir participé comme chef de mission à au moins trois (03) études Architecturales et ou techniques d'aménagement des sites/espaces territoriaux ; - Avoir été Chef de mission dans au moins deux (02) études de schéma d'aménagement ou de planification spatiale	- Diplôme : Au moins BAC+5 en économie avec au moins 10 ans d'expérience générale - Avoir participé comme chef de mission à au moins trois (03) études économiques	- Un ingénieur (au moins Bac + 5) en informatique, disposant d'au moins Dix (10) ans d'expériences générales - Avoir déjà réalisé (02) études informatiques ; - Avoir participé à au moins (02) projets dans le développement des applications informatiques
ASSISTANT	- Un Ingénieur de Génie Civil/Architecte-Urbaniste/Urbaniste, inscrit à l'Ordre avec une expérience d'au moins 10 ans d'expérience dans le domaine du BTP (études/travaux) - Avoir participé comme chef de mission à au moins une (01) études Architecturales et ou techniques d'aménagement des sites/espaces territoriaux - Avoir participé à au moins une (01) études de schéma d'aménagement ou de planification spatiale	- Diplôme : Au moins BAC+5 en économie avec au moins 10 ans d'expérience générale - Avoir participé à au moins Deux (02) études économiques	- Un ingénieur (au moins Bac + 5) en informatique, disposant d'au moins Cinq (05) ans d'expériences générales - Avoir déjà réalisé (01) étude informatique ; - Avoir participé à au moins (01) projet dans le développement des applications informatiques

NB : Pour chaque personnel, joindre copie du diplôme certifiée et datant d'au plus trois (03) mois + curriculum vitae signé et daté + attestation de disponibilité + contrat de travail.

B.3 METHODOLOGIE

Joindre une note méthodologique sommaire (au moins 8 pages) du travail à faire, suivant la composante et comportant l'organigramme de l'entreprise le cas échéant ;

B.4 MOYENS TECHNIQUES ET MATERIELS

La liste des moyens techniques, logistique et matériels en propriété ou en location (fournir une carte grise, des factures ou toute autre pièce certifiant le droit de propriété, chacune des pièces devant être certifiée) :

Matériel Géotechnique (Composante I)

- Appareil de CASAGRANDE avec accessoires ;
- Moules CBR avec accessoires, dames PROCTOR, étuve ou plaque chauffante avec bouteille de gaz, Série de tamis complète balance électronique de précision, balance ROBERVAL de 15 kg avec socle de poids complet, densitomètre à membrane avec accessoires, tamis de 20 mm ; gamelle à bruler, pénétromètre dynamique, théodolite, niveau,

Matériel topographique (Composante I)

- Deux (02) stations totales ;
- Deux Niveaux topographiques ;
- Deux (02) drones ;
- Un (01) récepteur CNSS ;
- Une (01) Table traçante.

Autres matériels (Composantes I, II et III)

- Véhicules de liaison (02 Pick up),
- 03 Imprimantes ;
- 01 Table traçante grand format ;
- 04 ordinateurs dont deux portables ;
- Un photocopieur multifonctions d'au moins 45 PPM,
- licences des logiciels appropriés (QGIS, ArcGIS, MapInfo, Geoconcept, Data Zoning, Smappen, Mapbox, WhatsUp Gold etc)

5.Critères d'évaluation

a) Critères éliminatoires

- i. Dossier administratif non conforme ou incomplet ;
- ii. Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- iii. Absence ou non-conformité de l'ONIGC/ONAC pour le chef de Mission (composante I) ;
- iv. Note technique inférieure à 80 points sur 100 ;
- v. Absence de l'Attestation de catégorisation conformément au **point B1**.

b) Critères essentiels

Le dossier technique fera l'objet d'une notation telle qu'indiquée ci-après :

- i. Références (10 points) ;
- ii. Le personnel d'encadrement (40 points) ;
- iii. Compréhension de la mission et présentation de la méthodologie du travail (40 points) ;
- iv. Moyens logistiques et matériels (10 points)

Seuls les candidats, qui totalisent, à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à Quatre Vingt (80) points sur cent (100), sont retenus pour participer aux Appels d'Offres Restreints des différentes composantes.

6. Suite de la procédure

A la suite de la présente manifestation d'intérêt, les marchés seront passés après Appel d'Offres restreints, lancés par le Ministre de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, conformément à la réglementation en vigueur.

7. Renseignements Complémentaires

Pour toute information complémentaire relative au présent Appel à Manifestation, les entreprises et consultants individuels intéressés peuvent s'adresser à la Direction des Affaires Générales au Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire, Service des Marchés Publics, porte 131, Téléphone 222 22 41 28.

NB : le MINEPAT se réserve le droit de classer en sous rubrique possible les candidats selon leur pertinence dans la note méthodologique et les références présentées. La rubrique informatique devant avoir des sous rubriques audit des systèmes d'information et conception des systèmes d'information, etc.

8. Dénonciations

Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINEPAT aux numéros suivants : 673 20 57 25/699 37 07 48



[Signature]
Alamine Ousmane Mey



E=000001...../AGAMI/MINEPAT/SG/DAG/SDB/SMP/2025 OF 12.2 DEC 2025
**GENERAL NOTICE OF CALL FOR EXPRESSIONS OF INTEREST No. FOR
THE PRE-SELECTION OF CONSULTANTS, CONSULTING FIRMS, COMPANIES AND
TECHNICAL CONSULTING OFFICES, FOR THE USE OF ECONOMIC, FINANCIAL,
INFORMATION TECHNICAL AND PLANNING STUDIES AT THE MINISTRY OF
ECONOMY, PLANNING AND TERRITORIAL DEVELOPMENT, FOR THE 2026
FINANCIAL YEAR.**

1.Context

With a view to improving the consumption of the public investment budget and enabling better physical execution of projects, the Minister of Economy, Planning and Territorial Development, in accordance with the provisions of articles 78 para.1 and 78 para.1 of the Public Procurement Code, publishes a General Notice of Call for Expressions of Interest to consultants, research firms, companies and technical design offices wishing to participate in the Restricted Calls for Tenders relating to the carrying out of economic, financial, IT, technical and planning studies at MINEPAT for the 2026 financial year.

2.Object

This Notice concerns the prequalification of the aforementioned Consultants and companies who will be responsible for assisting MINEPAT in carrying out services related to the areas referred to in point 1 above for the 2025 financial year, in accordance with the following components:

COMPONENT ORDER NUMBER	LABEL	DESCRIPTION
I	Technical and planning studies of the Territory	Technical and architectural studies, infrastructure, roadworks and utilities, development territorial sites and spaces
III	Economic and Financial Studies	Various studies in planning, economic forecasting, modeling, systems audits, project evaluation, policy development diverse public
IV	Computer Science Studies	Computer studies, information systems audits, design and implementation of various applications and software, etc.

3.Submission of bids

Applications, written in French or English, must be submitted in five (5) copies,

including one (01) original and four (04) copies marked as such, in a sealed envelope, to the Ministry of Economy, Planning and Regional Development, Directorate of General Affairs, Public Procurement Department, office 005, no later than **10.9 JAN. 2026** at **10:00 a.m.** local time, and must bear the following inscription:

**GENERAL NOTICE OF CALL FOR EXPRESSIONS OF INTEREST No.
0001/AGAMI/MINEPAT/SG/DAG/SDB/SMP/2025 OF 12.2 DEC 2025 FOR THE
PRE-SELECTION OF CONSULTANTS, CONSULTING FIRMS, COMPANIES AND
TECHNICAL CONSULTING OFFICES, FOR THE USE OF ECONOMIC,
FINANCIAL, INFORMATION TECHNICAL AND PLANNING STUDIES AT THE
MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND TERRITORIAL DEVELOPMENT, FOR
THE 2026 FINANCIAL YEAR.**

"TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSION"

4. File contents

The application file includes:

A. An administrative file containing:

- A.1 The stamped declaration of intent to tender;
- A.2 The stamped registration certificate;
- A.3 The stamped tax compliance certificate;
- A.4 The original certificate of non-bankruptcy issued by the Registry of the Court of First Instance of the domicile;
- A.5 The original of the certificate signed by the Director of the National Social Security Fund, or one of his duly authorized representatives, certifying that he has actually paid the sums owed to the fund and specifying the purpose of the submission and the number of the Invitation to Tender;
- A.6 The original certificate of non-exclusion from public procurement issued by the Public Procurement Regulatory Agency (ARMP);
- A.7 The dispatch of the Commercial Register;
- A.8 The powers in the case where the bidder acts as agent of a group;
- A.9 The group agreement signed between the members of the group.

Note : All documents in the administrative file must be originals or certified copies, dated no more than three (3) months prior. Failure to include any of the aforementioned documents will result in the application being rejected.

B. A technical file including

B.1 Company references

- Having performed, during the last three (03) years, at least two similar services or one service with an amount exceeding Five Hundred Million (500,000,000) FCFA in the targeted field;
- For component I :
 - ❖ To be categorized as B (BEC) or higher for solo bidders;
 - ❖ In the case of a group, at least one (01) member must be categorized in C (BEC).

NB : for each reference, attach the first and last page of the registered contract, along with the pages of the quantitative and estimated quote of said contract.

B.2 THE STAFF

COMPONENT	I	II	III
HEAD OF MISSION	- A Civil Engineer/Architect-Urban Planner/Urban Planner, registered with the professional body, with at least 15 years of experience in the construction industry (studies/works) - Having participated as head of mission in at least three (03) Architectural and/or technical studies for the development of territorial sites/spaces; - Having been Head of Mission in at least two (02) spatial planning or development scheme studies	- Qualifications: At least a Master's degree (BAC+5) in economics with at least 10 years of general experience - Having participated as head of mission in at least three (03) economic studies	- An engineer (at least a Master's degree) in computer science, with at least ten (10) years of general experience - Having already achieved (02) computer studies; - Having participated in at least two (2) projects in the development of computer applications
ASSISTANT	- A Civil Engineer/Architect-Urban Planner/Urban Planner, registered with the professional body, with at least 10 years of experience in the construction industry (studies/works) - Having participated as head of mission in at least one (01) architectural and/or technical studies for the development of sites/territorial spaces - Having participated in at least one (01) spatial planning or development scheme studies	- Qualifications: At least a Master's degree (BAC+5) in economics with at least 10 years of general experience - Having participated in at least two (02) economic studies	- An engineer (at least a Master's degree) in computer science, with at least five (5) years of general experience - Having already achieved (01) computer study; - -Have participated in at least one (01) project in the development of computer applications

NB: For each staff member, attach a certified copy of the diploma dated no more than three (03) months ago + a signed and dated curriculum vitae + a certificate of availability + an employment contract.

B.3 METHODOLOGY

Attach a summary methodological note (at least 8 pages) of the work to be done, according to the component and including the company's organizational chart where applicable;

B.4 TECHNICAL AND MATERIAL RESOURCES

List of technical, logistical and material resources owned or rented (provide a vehicle registration document, invoices or any other document certifying ownership, each document must be certified):

Geotechnical Materials (Component I)

- CASAGRANDE appliance with accessories;
- CBR molds with accessories, Proctor shears, oven or hot plate with gas cylinder, complete sieve set, precision electronic balance, 15 kg Roberval balance with complete weight base, membrane densitometer with accessories, 20 mm sieve; burnt pot, dynamic penetrometer, theodolite, level,

Topographic material (Component I)

- Two (02) total stations;
- Two topographic levels;
- Two (02) drones;
- One (01) CNSS receiver;
- One (01) Plotting table.

Other materials (Components I, II and III)

- Liaison vehicles (2 Pick-up trucks),
- 03 Printers;
- 01 Large format plotter table;
- 04 computers, including two laptops;
- A multifunction photocopier with a print speed of at least 45 PPM;
- licenses for the appropriate software (QGIS, ArcGIS, MapInfo, Geoconcept, Data Zoning, Smappen, Mapbox, WhatsUp Gold etc)

5.Evaluation criteria

a) Elimination criteria

- i. Non-compliant or incomplete administrative file;
- ii. False statement or falsified document;
- iii. Absence or non-compliance of the ONIGC/ONAC for the Head of Mission (component I);
- iv. Technical score below 80 points out of 100;
- v. Absence of the categorization certificate in accordance with **point B1**.

b) Essential criteria

The technical file will be subject to a rating system as indicated below:

- i. References (10 points);
- ii. Management staff (40 points);
- iii. Understanding of the mission and presentation of the work methodology (40 points);
- iv. Logistics and equipment resources (10 points)

Only candidates who, at the end of the evaluation, achieve a technical score of at least Eighty (80) points out of one hundred (100), are selected to participate in the Restricted Tenders of the different components.

6.Continuation of the procedure

Following this expression of interest, contracts will be awarded after restricted tenders launched by the Minister of Economy, Planning and Regional Development, in accordance with the regulations in force.

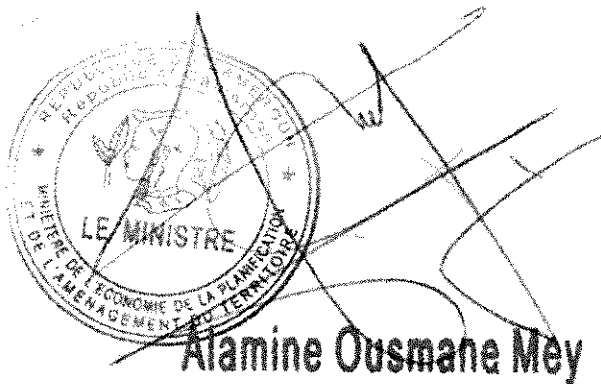
7.Additional Information

For any further information relating to this Call for Expressions of Interest, interested companies and individual consultants may contact the Directorate of General Affairs at the Ministry of Economy, Planning and Regional Development, Public Procurement Department, door 131, Telephone 222 22 41 28.

Note: MINEPAT reserves the right to classify candidates into possible subcategories based on their relevance to the methodological note and the references presented. The IT category should have subcategories such as information systems auditing and information systems design, etc.

8.Denunciations

For any act of corruption, please call or send an SMS to MINEPAT at the following numbers: 673 20 57 25/699 37 07 48



Alamine Ousmane Mey